



## PROGRAMME

### INTITULÉ DE LA FORMATION

**LES 5S**

### REFERENCE

**RIMA-FORM-01 / V0**  
04.01.21

La méthode 5S est une méthode d'organisation d'origine japonaise applicable aussi bien dans le cadre d'un travail au bureau que d'un travail en atelier et qui a pour but d'éviter de perdre du temps et d'améliorer la qualité, la productivité, l'ordre et la sécurité. Les 5S optimisent les conditions de travail et la sécurité. Cette formation permet de d'orienter les bénéficiaires vers l'ordre, le rangement, la propreté et l'organisation visuelle.

### MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

- *Formation 100% en présentiel*
- *Formation 100% en distanciel*

### OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- *Connaitre les principes et l'intérêt de la méthode des 5S*
- *Connaitre la méthodologie et les outils à mettre en œuvre dans la démarche 5S*
- *Mobiliser le personnel d'une unité de travail à son poste de travail*

### PUBLIC CONCERNE

- *Toute personne impliquée dans l'amélioration d'espaces de travail*
- *Nombre de participants : 1 à 6 personnes maximum*

### ACCESSIBILITÉ

- *Accessibilité aux PSH :* 

### PRÉREQUIS

- *Être âgé de plus de 18 ans*
- *Savoir communiquer en français : lire, écrire et parler*

## NIVEAU DE CONNAISSANCES PRÉALABLES

- *Aucune*

## CONTENU DE LA FORMATION

<i>Chapitre 1</i>	<i>Introduction / Généralités</i>
<i>Chapitre 2</i>	<i>Les principes de la méthode 5S</i>
<i>Chapitre 3</i>	<i>Déployer efficacement les 5S dans son service / à son poste de travail</i>
<i>Chapitre 4</i>	<i>Vérification des acquis au poste + QCM</i>

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

<b>Méthodes pédagogiques</b>	<i>Diaporamas, vidéos, échanges et partages d'expérience, exercices et études de cas spécifiques à l'entreprise</i>
<b>Matériel</b>	<i>Vidéoprojecteur</i>
<b>Intervenant</b>	<i>Formateur spécialiste Qualité – Sécurité - Environnement</i>

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

- *Évaluation formative en salle pour mesurer les acquis et s'adapter en continu*
- *Bilan à chaud*
- *Bilan à froid, 60 jours après la formation*
- *Attestation de fin de formation*

## DURÉE DE LA FORMATION

- *1 jour (7 heures)*

